



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΪΟΥ



ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Ταχ. Δνση: Πλ. Τσιστοπούλου 5
Ταχ. Κώδικας: 50300 Σιάτιστα
Τηλέφωνο: 24653 50104
email: info@voio.gr

Σιάτιστα 31 Δεκεμβρίου 2024

Αριθμ. Πρωτ.: 28864

Αριθμ. Απόφασης: 6301

ΘΕΜΑ: « Ορισμός Αντιδημάρχων Δήμου Βοΐου και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων »

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΪΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α'/7-6-2010), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α'/19-7-2018) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου, από το άρθρο 5 του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134/τ.Α'/9-8-2019), από το άρθρο 47 του Ν.4647/2019 (Α' / 204), το άρθρο 3 του Ν.5056/2023 και το άρθρο 118 του Ν.5079/2023.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' / 87), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν.4483/2017 (Α' /107) και της παρ. 3ε' άρθρου 3 του Ν.4051/2012 (Α' / 40), αναφορικά με την αντιμισθία αιρετών.
4. Την υπ' αριθ. 28549/16-04-2019 (ΦΕΚ 1327/τεύχος Β'/17-04-2019) απόφαση ΥΠ.ΕΣ. «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το Ν.3852/2010, όπως ισχύει».
5. Την με αριθ. πρωτ. 85741/19-11-2021 εγκύκλιο (αριθμός 809) του Υπουργείου Εσωτερικών – Δ/ση Οργάνωσης και Λειτουργίας Τ.Α. με τίτλο «Ορισμός Αντιδημάρχων».
6. Το άρθρο 30 του Ν.5056/2023.
7. Την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1333/110822/27-12-2023: «Αντιδήμαρχοι».
8. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2021 (Ελληνική Στατιστική Αρχή 2846 / Β4 – 461/21-04-2023) για τον Δήμο Βοΐου, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 14.947 κατοίκους.
9. Το γεγονός ότι ο Δήμος Βοΐου έχει πέντε (5) Δημοτικές Ενότητες.
10. Το γεγονός ότι στο Δήμο Βοΐου μπορεί να ορισθούν επτά (7) έμμισθοι Αντιδήμαρχοι και δύο (2) άμισθοι Αντιδήμαρχοι.
11. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Βοΐου που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2448/τ.Β'/30-9-2013, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στον οποίο περιγράφονται ανά οργανική μονάδα οι αρμοδιότητες τις οποίες ασκεί ο Δήμος.

12. Την ανάγκη για αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη άσκηση των αρμοδιο-τήτων του Δήμου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

A. Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους ως Αντιδημάρχους του Δήμου Βοΐου, με θητεία από **02-01-2025** μέχρι **01-01-2026**, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, και τους μεταβιβάζει αρμοδιότητες ως εξής:

1. Ορίζει έμμισθο Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών τον **κ. Μαγιάγκα Γεώργιο** του Κωνσταντίνου και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Την εποπτεία και ευθύνη των οικονομικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των: Προσόδων, ΤΑΠ και Τελών Καθαριότητας - Φωτισμού, Δημοτικής Περιουσίας και Κληροδοτημάτων, Ταμειακής Βεβαίωσης Εισπράξεων, Κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης, Προϋπολογισμού, Εκκαθάρισης Δαπανών, Λογιστηρίου - Διπλογραφικού, Ταμείου, Διαχείρισης υλικών και αποθεματικού εξοπλισμού γραφείων.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

2. Ορίζει άμισθο Αντιδήμαρχο τον **κ. Ταγκαλίδη Σάββα** του Οδυσσέα και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Τις Εργασίες κοπής πράσινου και αυτοφυούς βλάστησης επί των ερεισμάτων και νησίδων όλου του οδικού δικτύου του Δήμου εκτός οικισμών.
- Την επισκευή και συντήρηση του συνόλου των οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου και την ευθύνη λειτουργίας δημοτικού συνεργείου οχημάτων και μηχανημάτων.
- Τη Διαχείριση των καυσίμων των οχημάτων του Δήμου.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

3. Ορίζει έμμισθο Αντιδήμαρχο τον **κ. Πήττα Θεόδωρο** του Νικολάου και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Τον έλεγχο καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος,
- Την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος.
- Την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία οποιασδήποτε επιχείρησης, εκμετάλλευσης, οργανισμού, φορέα.
- Τη χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος
- Τη λειτουργία Δημοτικών και λαϊκών αγορών, εμποροπανηγύρεων, την άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων και τη χορήγηση των σχετικών αδειών, τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών.
- Τη Διαφήμιση, και τους χώρους για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης.
- την επιβολή πρόστιμων για τα παράνομα πλαίσια και τις παράνομες πινακίδες (Ν.2946/2001, ΦΕΚ 224Α'/2001)

- γενικά τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων των ανωτέρω αρμοδιοτήτων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
- Την εποπτεία διαχείρισης του προγράμματος για την περισυλλογή και την φροντίδα των αδέσποτων ζώων.
- Τη συντήρηση δημοτικών κτηρίων
- Την Πολιτική Προστασία του Δήμου και συγκεκριμένα:
 - α) την διατύπωση εισηγήσεων για τον σχεδιασμό, τον συντονισμό δράσεων για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου.
 - β) την μέριμνα για την διάθεση και τον συντονισμό του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων
 - γ) την επεξεργασία και κατάθεση ειδικών προτάσεων προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες για την επίτευξη των ανωτέρων σκοπών.

Κατά τόπο :

- α) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Νεάπολης.
- β) Έχει την ευθύνη της συντήρησης της δημοτικής οδοποιίας στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Νεάπολης.
- γ) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην Δημοτική Ενότητα Νεάπολης.
- δ). Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκονται στην Δημοτική Ενότητα Νεάπολης.
- ε). Έχει την ευθύνη της εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των Πολιτών στην Δημοτική Ενότητα Νεάπολης.
- στ). Έχει την ευθύνη λειτουργίας στην Δημοτική Ενότητα Νεάπολης και σε συνεργασία με τους καθ' ύλην αρμόδιους αντιδημάρχους με τα μέσα που θα οριστούν από αυτούς, για τα εξής αντικείμενα:
 - της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας στην Δημοτική Ενότητα Νεάπολης.
 - Την επίβλεψη εργασιών καθαρισμού οικοπέδων και κοινόχρηστων χώρων από αυτοφυή βλάστηση κατά την αντιπυρική περίοδο και την κοπή δέντρων της εδαφικής περιφέρειας της Νεάπολης
 - Την υπογραφή βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
 - Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
 - Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

4. Ορίζει έμμισθο Αντιδήμαρχο την κα. Βερβερούδη Άννα του Δημητρίου και της μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Την εποπτεία του Δημοτικού Ωδείου, των Δημοτικών Χορωδιών, της Δημοτικής Φιλαρμονικής, των Δημοτικών Μουσείων, των Δημοτικών Βιβλιοθηκών.
- Την ευθύνη διαχείρισης των αιθουσών εκδηλώσεων και πολιτιστικών κέντρων του Δήμου
- Την οργάνωση πολιτιστικών και επετειακών εκδηλώσεων
- Την εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο .

- Την υπογραφή βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

5. Ορίζει έμμισθο Αντιδήμαρχο την κα. **Γκέσου Πολυξένη** του Τριανταφύλλου και της μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και την λήψη των κατάλληλων μέτρων και την ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων και προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής που υλοποιούνταν από τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου.
- Την ευθύνη λειτουργίας των βρεφονηπιακών σταθμών, ΚΔΑΠ, ΚΔΑΠ-ΑΜΕΑ, ΚΑΠΗ, ΚΗΦΗ, Κοινωνικού Παντοπωλείου, Κέντρου Κοινότητας, Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», Δομή Ασυνόδευτων Ανηλίκων Πενταλόφου.
- Το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων που αφορούν τον κοινωνικό τομέα

Κατά τόπο :

- α) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην τοπική κοινότητα Γαλατινής της Δημοτικής Ενότητας Ασκίου.
- β). Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκονται στην τοπική κοινότητα Γαλατινής της Δημοτικής Ενότητας Ασκίου.
- γ). Έχει την ευθύνη της εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των Πολιτών στην τοπική κοινότητα Γαλατινής της Δημοτικής Ενότητας Ασκίου.
- δ). Έχει την ευθύνη λειτουργίας στην τοπική κοινότητα Γαλατινής της Δημοτικής Ενότητας Ασκίου και σε συνεργασία με τους καθ' ύλην αρμόδιους αντιδημάρχους με τα μέσα που θα οριστούν από αυτούς, για τα εξής αντικείμενα:
 - της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας στην τοπική κοινότητα Γαλατινής της Δημοτικής Ενότητας Ασκίου της Δημοτικής Ενότητας Ασκίου.
- Την επίβλεψη εργασιών καθαρισμού οικοπέδων και κοινόχρηστων χώρων από αυτοφυή βλάστηση κατά την αντιπυρική περίοδο και την κοπή δέντρων της Γαλατινής
- Την υπογραφή βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

6. Ορίζει έμμισθο Αντιδήμαρχο τον κ. **Ώττα Βασίλειο** του Δημητρίου και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Την ευθύνη της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου και της οργάνωσης και διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται.
- Την ευθύνη της καθαριότητας όλων των δημοτικών και σχολικών κτηρίων.
- Την συντήρηση του οδοφωτισμού και φωτισμού κοινόχρηστων χώρων.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.
-

Κατά τόπο :

- α) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Τσοτυλίου.
- β) Έχει την ευθύνη της συντήρησης της δημοτικής οδοποιίας στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Τσοτυλίου.
- γ) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην Δημοτική Ενότητα Τσοτυλίου.
- δ). Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκονται στην Δημοτική Ενότητα Τσοτυλίου.
- ε). Έχει την ευθύνη της εξυπηρέτησης και ενημέρωσης των Πολιτών στην Δημοτική Ενότητα Τσοτυλίου.
- στ). Έχει την ευθύνη λειτουργίας στην Δημοτική Ενότητα Τσοτυλίου και σε συνεργασία με τους καθ' ύλην αρμόδιους αντιδημάρχους με τα μέσα που θα οριστούν από αυτούς, για τα εξής αντικείμενα:
- -της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας στην Δημοτική Ενότητα Τσοτυλίου.
- Την επίβλεψη εργασιών καθαρισμού οικοπέδων και κοινόχρηστων χώρων από αυτοφυή βλάστηση κατά την αντιπυρική περίοδο και την κοπή δέντρων της εδαφικής περιφέρειας του Τσοτυλίου

7. Ορίζει έμμισθο Αντιδήμαρχο τον κ. **Κωστάρα Δημήτριο** του Αθανασίου και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Την εποπτεία και παρακολούθηση θεμάτων καθημερινότητας και την επίλυση τοπικών προβλημάτων όλων των Δημοτικών Κοινοτήτων με πληθυσμό κάτω των 200 κατοίκων (Μονομελών) σε άμεση συνεργασία με τους Προέδρους για:
- Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών των Δημοτικών Κοινοτήτων αρμοδιότητάς του.
- Του συντονισμού του έργου συντήρησης του αστικού εξοπλισμού, πάρκων και πλατειών
- την επίβλεψη εργασιών καθαρισμού οικοπέδων και κοινόχρηστων χώρων από αυτοφυή βλάστηση κατά την αντιπυρική περίοδο και την κοπή των δέντρων.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων μόνιμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

8. Ορίζει άμισθο Αντιδήμαρχο τον κ. **Τζακόπουλο Παναγιώτη** του Κωνσταντίνου και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Την αποκομιδή, διαχείριση και ανακύκλωση στερεών αστικών απορριμμάτων και ογκωδών αντικειμένων.
- Τον σχεδιασμό χωροταξικής τοποθέτησης και συντήρησης των πάσης φύσεως κάδων καθαριότητας και ανακύκλωσης
- Την κατάρτιση προγραμμάτων αποκομιδής
- Την υπογραφή βεβαιώσεων μόνιμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

9. Ορίζει έμισθο Αντιδήμαρχο τον κ. **Παραλή Χρήστο** του Ιωάννη και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Καθ' ύλην:

- Τα θέματα ανάπτυξης και προώθησης του πρωτογενούς τομέα.
- Την συντήρηση Αγροτικής Οδοποιίας.
- Τον Αποχιονισμό του Οδικού Δικτύου.
- Την Διαχείριση των μηχανημάτων έργου.
- Την ευθύνη διαχείρισης των Δημοτικών Δασών
- Την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων
- Την υπογραφή βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
- Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις Υπηρεσίες του Δήμου.
- Την θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Β. Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν ή να είναι μέλη του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου.

Γ. Η ανάκληση του αντιδημάρχου είναι δυνατή οποτεδήποτε.

Δ. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί η Δημοτική Σύμβουλος κ. Νικολαΐδου Ευανθία, που αναπληρώνει το Δήμαρχο.

Ε. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων οι αρμοδιότητές τους ασκούνται ως εξής:

α. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Μαγιάγκα Γεωργίου, που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πήττας Θεόδωρος,

β. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Ταγκαλίδη Σάββα που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πήττας Θεόδωρος,

γ. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Πήττα Θεόδωρου που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Παραλής Χρήστος,

δ. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Ώττα Βασιλείου που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Κωστάρας Δημήτριος.

ε. Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου κ. Βερβερούδη Άννας που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η Αντιδήμαρχος κ. Γκέσου Πολυξένη.

στ. Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου κ. Γκέσου Πολυξένης που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η Αντιδήμαρχος κ. Βερβερούδη Άννα.

ζ. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Κωστάρα Δημητρίου που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Ώττας Βασίλειος.

η. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Τζακόπουλου Παναγιώτη που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Παραλής Χρήστος.

θ. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. Παραλή Χρήστου που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Τζακόπουλος Παναγιώτης.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων, τις αρμοδιότητές τους τις ασκεί ο Δήμαρχος.

Οι ανωτέρω οριζόμενοι Αντιδήμαρχοι συνεργάζονται με τους αρμόδιους Εντεταλμένους Δημοτικούς Συμβούλους και με τους προέδρους των Τοπικών Κοινοτήτων.

Σε όλους τους Αντιδημάρχους πέραν των αρμοδιοτήτων τους ανατίθεται και

- Η εισήγηση στα αρμόδια όργανα του Δήμου των θεμάτων των αρμοδιοτήτων που αναφέρονται παραπάνω και την ανάληψη της εκτέλεσης των σχετικών αποφάσεων
- Η τέλεση Πολιτικών Γάμων
- Η εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος.

ΣΤ. Οι άμισθοι αντιδήμαρχοι δεν δικαιούνται αντιμισθίας ή οποιασδήποτε άλλης οικονομικής απολαβής.

Ζ. Η παρούσα να δημοσιευτεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Βοΐου.

Ο Δήμαρχος

Χρήστος Ζευκλής

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Αντιδημάρχους Δήμου Βοΐου
3. Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
4. Δημοτικές Ενότητες (Με την παράκληση να ενημερωθούν οι Πρόεδροι των Κοινοτήτων)
5. Δ/ση Οικονομικών, Ανάπτυξης και Διοίκησης
6. Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος